GEZOCHT: hbo-stagiair

(bedrijfseconomie, MER of bedrijfskunde)

WML Facilitair zoekt op korte termijn een hbo-stagiair (bedrijfseconomie, MER of bedrijfskunde) voor een leuke en uitdagende klus bij de afdeling bedrijfsbureau/administratie. De stageduur is vier tot zes maanden.

Wie zijn wij?

WML Facilitair is een facilitaire dienstverlener op het gebied van groen en schoonmaak. Wij zijn op 1 juli 2010 opgericht vanuit een joint venture tussen SW-bedrijf WML en Vebego international.
Bij onze organisatie werken ongeveer 280 medewerkers.

Wat is je opdracht?

WML Facilitair gaat werken met een vernieuwde versie van het automatiseringssysteem Infogroen. Dit systeem is gericht op calculatie, projectadministratie en relatiebeheer. Als stagiair biedt jij ondersteuning bij de implementatie van dit systeem. Verder speel jij een rol bij het optimaliseren van onze bedrijfsprocessen (wij maken een omslag van werken met papier naar digitaal werken). Als stagiair zul je deze processen in kaart brengen en analyseren. Ook kom je met verandervoorstellen. Ook houd je je bezig met de administratieve organisatie binnen ons bedrijf. Hierbij komen ook de interne controle en de procedures die hiermee samenhangen aan bod.

Wat moet je kennen en kunnen?

Kennis/ervaring

- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Beheersing van MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Goede communicatieve vaardigheden

Opleiding

- Hbo-opleiding: bedrijfseconomie/MER/bedrijfskunde

Persoonlijkheid

- Resultaatgericht en zelfstandig
- Teamgeest en collegiaal
- Open, eerlijk en direct
- Flexibele werkhouding
- Servicegericht en kwaliteitsgericht
- Nauwkeurig

Heb je er zin in?

Heb je zin in deze stage? Stuur dan een mail met daarin je motivatie en je cv naar:
P&O adviseur Saskia van Huijgevoort: svanhuijgevoort@wmlfacilitair.nl.